



**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ
ПО АРХИТЕКТУРЕ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

П Р И К А З

от 23 мая 2013г.

г. Грозный

№ 29-н

«Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Чеченской Республики в государственном комитете по архитектуре и градостроительству Чеченской Республики, и государственными гражданскими служащими Чеченской Республики государственного комитета по архитектуре и градостроительству Чеченской Республики сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

Во исполнение **Указа** Президента Российской Федерации от 02 апреля 2013г. N 309 " О мерах по реализации отдельных положений Федерального Закона «О противодействии коррупции»

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый **Порядок** представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Чеченской Республики в государственном комитете по архитектуре и градостроительству Чеченской Республики, и государственными гражданскими служащими Чеченской Республики государственного комитета по архитектуре и градостроительству Чеченской Республики сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера.

2. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы государственного комитета по архитектуре и градостроительству Чеченской Республики, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Признать утратившими силу приказ 85-п от 26.10.2011г.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

Д.А.Кадиев

Утвержден
Приказом Госкомитета
от 23.05. 2013г. № 29-н

**Порядок
представления гражданами, претендующими на замещение должностей
государственной гражданской службы Чеченской Республики в
государственном комитете по архитектуре и градостроительству Чеченской
Республики, и государственными гражданскими служащими Чеченской
Республики государственного комитета по архитектуре и градостроительству
Чеченской Республики сведений о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера**

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52 (ч. I), ст. 6228), Федеральным законом от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 31, ст. 3215; 2006, N 6, ст. 636; 2007, N 10, ст. 1151; N 16, ст. 1828; N 49, ст. 6070; 2008, N 13, ст. 1186; N 30 (ч. II), ст. 3616; N 52 (ч. I), ст. 6235; 2009, N 29, ст. 3597, ст. 3624), Закона Чеченской Республики № 29-РЗ от 6 октября 2006 года «О государственной гражданской службе Чеченской Республики»- и Указа Президента Российской Федерации № 309 от 2 апреля 2013 года «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции».
 2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Государственном комитете по архитектуре и градостроительству Чеченской Республики (далее Госкомитет), и государственными гражданскими служащими Госкомитета сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера.
 3. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы в Госкомитете, предусмотренной Перечнем должностей государственной гражданской службы в Госкомитете, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и на государственного
-

гражданского служащего Госкомитета, замещающего должность государственной гражданской службы, предусмотренную указанным Перечнем (далее - гражданин и гражданский служащий соответственно).

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в отдел финансового обеспечения, бухгалтерского и кадрового учета по формам справок, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года N 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера":

а) гражданами - при назначении на должности государственной гражданской службы в Госкомитет, предусмотренные перечнем должностей, указанном в пункте 3 настоящего Порядка;

б) государственными гражданскими служащими Госкомитета, замещающими должности государственной гражданской службы в Госкомитете, предусмотренные перечнем должностей, указанном в пункте 3 настоящего Порядка, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

5. Гражданин при назначении на должность государственной гражданской службы в Госкомитет представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной гражданской службы (на отчетную дату);

б) Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности государственной гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной гражданской службы (на отчетную дату).

в) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

г) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

д) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

е) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

6. Государственный гражданский служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

в) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

г) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

д) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

е) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

7. В случае если гражданин или государственный гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Порядком.

Уточненные сведения, представленные государственным гражданским служащим после истечения срока, указанного в подпункте "б" пункта 4 настоящего Порядка, не считаются представленными с нарушением срока.

8. В случае не представления по объективным причинам государственным гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Государственного комитета по архитектуре и градостроительству Чеченской Республики и урегулированию конфликта интересов.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином и государственным гражданским служащим,

осуществляется представителем нанимателя (руководителем Госкомитета) или лицом, которому такие полномочия предоставлены представителем нанимателя, самостоятельно или путем направления в порядке, устанавливаемом Президентом Российской Федерации, запроса в правоохранительные органы или государственные органы, осуществляющие контрольные функции, об имеющихся у них данных о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином и государственным гражданским служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются руководителю Госкомитета и другим должностным лицам Госкомитета, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности государственных гражданских служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 561, размещаются на официальном сайте Госкомитета, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте Госкомитета - предоставляются Республиканским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

12. Государственные гражданские служащие Госкомитета, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или государственным гражданским служащим, при назначении на должность гражданской службы, а также представляемые государственными гражданскими служащими ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу государственного гражданского служащего.

В случае если гражданин или государственный гражданский служащий, указанный, представившие справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не

были назначены на должность государственной гражданской службы, включенную в перечень должностей, указанный в пункте 3 настоящего Порядка, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность государственной гражданской службы, а государственный гражданский служащий освобождается от должности гражданской службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Утвержден
приказом Госкомитета
от 23.11.13 2013г. № 29-13

Перечень должностей государственной гражданской службы государственного комитета по архитектуре и градостроительству Чеченской Республики, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1. Должности государственной гражданской службы Чеченской Республики, отнесенные реестром должностей государственной гражданской службы Чеченской Республики, утвержденные Указом Президента Чеченской Республики от 20.12.2007г. №480 «Об утверждении Реестра государственных должностей Чеченской Республики» к высшей и главной группе должностей государственной гражданской службы Чеченской Республики:
 - Председатель
 - Первый заместитель председателя
 - заместитель председателя
 - советник
 - начальник отдела.
2. Другие должности государственной гражданской службы Чеченской Республики, замещение которых связано с коррупционными рисками и исполнение которых предусматривает осуществление контрольных и надзорных мероприятий:

отдел регионального Государственного строительного надзора

- Начальник отдела
- заместитель начальника отдела
- консультант
- главный специалист-эксперт
- ведущий специалист-эксперт
- старший специалист-эксперт

Отдел государственного градостроительного контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности

- Начальник отдела
- заместитель начальника отдела
- консультант
- главный специалист-эксперт
- ведущий специалист-эксперт
- старший специалист-эксперт

**Отдел финансового обеспечения,
бухгалтерского и кадрового учета**

- Начальник отдела
 - заместитель начальника отдела
 - консультант
 - главный специалист-эксперт
 - ведущий специалист-эксперт
 - старший специалист-эксперт
-